

KẾ HOẠCH

Hoạt động của Hội đồng trường năm học 2024 - 2025

- Căn cứ Luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam ban hành năm 2019;
- Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường mầm non;
- Thực hiện Quyết định số 7521/QĐ-UBND ngày 16/10/2024 của UBND huyện Thanh Oai về việc kiện toàn Hội đồng trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở nhiệm kỳ 2021 - 2026.
- Hội đồng trường, trường mầm non Mỹ Hưng xây dựng Kế hoạch hoạt động trong năm học 2024 - 2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU:

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

1.1 Nhà trường triển khai và thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chính sách đối với trẻ em, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Phối hợp với Công đoàn xây dựng và thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đảm bảo quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng đối với các đoàn viên Công đoàn.

1.2 Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý trong nhà trường theo hướng phân cấp, phân quyền đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, tự chủ về mặt quản lý chuyên môn, đề cao trách nhiệm của Hiệu trưởng thực hiện đầy đủ các văn bản theo quy định như: Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế tài sản công, tài chính công khai. Phó hiệu trưởng tham mưu và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về chất lượng chăm giáo dục và nuôi dưỡng trẻ theo nhiệm vụ được phân công.

- Thực hiện nghiêm túc quy định việc quản lý cơ sở GDMN theo Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ; Tập trung thực hiện tốt công tác quản lý chuyên môn, quản lý chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục, đảm bảo an toàn cho trẻ trong nhà trường. Xây dựng thương hiệu nhà trường với chất lượng chăm sóc giáo dục và rèn luyện kỹ năng sống cho trẻ nhằm nâng cao chất lượng GDMN giai đoạn 2026 - 2030.

- BGH Tuyên truyền tới 100% CBGVNV về Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ sở Giáo dục công lập.

- Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ gồm 11 đồng chí, trong đó có Ban giám hiệu, các tổ trưởng chuyên môn, trưởng các khu, đại diện các đoàn thể, trưởng Ban thanh tra nhân dân trong nhà trường. Ban chỉ đạo xây dựng

kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ, phân công rõ nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo để thực hiện tốt quy chế dân chủ.

- Tổ chức hội nghị cán bộ viên chức đầu năm để thảo luận, bàn bạc, thống nhất về các hoạt động CSGD trẻ, các chế độ chính sách đối với CBGV, NV và trẻ, các nội quy, quy chế hoạt động trong nhà trường. Ban Thanh tra thực hiện nhiệm vụ giám sát, phát hiện những thiếu sót, những thành tích cố gắng của CBGVNV giúp cho Hiệu trưởng kịp thời có những biện pháp tổ chức thực hiện nhiệm vụ của đơn vị tốt hơn. Xây dựng Nội quy, Quy chế làm việc của nhà trường, Quy chế phối hợp giữa Công đoàn với BGH nhà trường, Quy chế phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, Công đoàn và nhà trường kí cam kết thi đua, thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

- Nhà trường tiếp tục thực hiện “Văn hóa trường học”, 100% CBGVNV thực hiện tốt Quy tắc ứng xử và các hành vi văn hóa ứng xử, nội dung quy tắc ứng xử thanh lịch văn minh trong nhà trường; Đồng thời Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ, tạo thói quen, hành vi biết chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi.

- Giáo viên trường Mầm non Mỹ Hưng xây dựng hình ảnh người GV có “Phẩm chất tốt, chuyên môn giỏi, phong cách đẹp” yêu nghề, tâm huyết, yêu thương trẻ, vững vàng trong chuyên môn, chuyên nghiệp trong giao tiếp và xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh.

- 100% GV thực hiện tốt việc GD lòng nhân ái cho trẻ thông qua các hoạt động trong ngày. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ phù hợp với từng độ tuổi.

- 100% các nhóm lớp xây dựng mô hình “Trường, lớp mầm non hạnh phúc” với tiêu chí cốt lõi: “Yêu thương, an toàn và tôn trọng” theo bộ tiêu chí “*Trường, lớp mầm non hạnh phúc*”. Xây dựng mô hình không gian sáng tạo tại sảnh cầu thang lớp học.

- Nâng cao trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường, trách nhiệm của đồng chí Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường, các đồng chí PHT phụ trách công tác giáo dục và nuôi dưỡng; các đồng chí TT, TPCM –VP, Chủ tịch công đoàn, Bí thư chi đoàn Thanh niên và các GVNV thực hiện tốt chức trách nhiệm vụ được giao. Gắn trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng, PHT trước các cơ quan quản lý nhà nước, quản lý chuyên môn và cha mẹ trẻ trong công tác quản lý các hoạt động giáo dục và thực hiện công khai theo đúng qui định.

- Thực hiện quyền tự chủ, quyền quyết định các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ để đáp ứng mục tiêu, Chương trình giáo dục của nhà trường, bảo đảm chất lượng, hiệu quả tốt.

- 100% giáo viên chủ động bàn bạc phối hợp với GV trong lớp “Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm” ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến, tổ chức hoạt động thực hành, trải nghiệm phù hợp với thực tế trẻ lớp mình đáp ứng mục tiêu thực hiện Chương trình GDMN của nhà trường.

1.3. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, thực hiện các chính sách phát triển mầm non, các chỉ tiêu kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2021-2025. Xây dựng qui chế phối hợp giữa các cấp, các tổ chức, đoàn thể, Ban đại diện cha mẹ trẻ.

- Nhà trường xây dựng Kế hoạch kiểm tra nội bộ: kiểm tra toàn diện 10 đồng chí GV đạt 30%, kiểm tra chuyên đề giáo dục kỹ năng sống tháng 12/2024, phát triển tình cảm kỹ năng xã hội 4/2025, kiểm tra quy chế chuyên môn đối với 100% GV.

- Phối hợp với Công đoàn tổ chức kiểm tra, giám sát các hoạt động và công tác chăm sóc, giáo dục trẻ theo kế hoạch.

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm tra công tác lưu giữ văn bản, hồ sơ tại nhà trường. Đổi mới tư duy quản lý, đổi mới đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và đánh giá CBQL, đánh giá giáo viên, khuyến khích các giáo viên sáng tạo, phát huy năng lực cá nhân và viết sáng kiến kinh nghiệm về các nội dung mới nhằm phổ biến, ứng dụng trong toàn nhà trường.

- Đóng góp ý kiến điều chỉnh, bổ sung phù hợp có hiệu quả sau mỗi lần kiểm tra cho từng giáo viên, nhân viên. Thực hiện tốt công tác sau kiểm tra, nếu các đồng chí giáo viên, nhân viên đã được góp ý bổ sung mà kết quả sau kiểm tra không đạt thì sẽ đưa vào xếp loại thi đua theo từng mức độ kết quả sau kiểm tra.

- Nhà trường hỗ trợ giúp đỡ chuyên môn cho nhóm tư thực Đồ Rê Mí, Ngôi Nhà Hạnh Phúc, nhóm Hoa Hồng. Phối kết hợp với UBND xã tăng cường kiểm tra công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại các nhóm tư thực.

1.4. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong công tác quản lý, tổ chức các hoạt động trong nhà trường; Tiếp tục sử dụng và lưu trữ hệ thống hồ sơ sổ sách, văn bản đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng thực hiện nhiệm vụ trong năm học. Tăng cường sử dụng các phần mềm, từng bước chuyển đổi sang hồ sơ điện tử. Ứng dụng CNTT, lựa chọn, sử dụng các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định để nâng cao chất lượng quản lý điều hành hoạt động của nhà trường.

- Duy trì lịch họp giao ban BGH hàng tuần. Tổ chức họp hội đồng sư phạm tháng 1 lần, thời gian vào chiều ngày thứ 6 cuối tháng, thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin 2 chiều trong nhà trường, tạo nhóm Zalo trong trường để CB, GV, NV trao đổi công việc. Cập nhật thường xuyên việc khai thác các thông tin trên mạng, hệ thống Email và Website để trao đổi các văn bản hành chính điện tử, ứng dụng CNTT vào việc quản lý các văn bản chuyên môn, quản lý hành chính về tài chính, công tác chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ trong nhà trường.

Tổ văn phòng thực hiện tốt hệ thống quản lý văn bản giáo dục liên thông từ Phòng đến trường và từng CBGVNV. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo, thống kê định kỳ thống nhất với phần mềm cơ sở dữ liệu ngành đảm bảo chính xác, kịp thời đúng tiến độ thời gian.

2. Một số chỉ tiêu chủ yếu:

- * Số lượng nhóm lớp, số lượng trẻ:

Tổng số: 15 nhóm lớp. Tổng số trẻ: 385 trẻ.

NT: 3 nhóm: 70 cháu đạt 37% độ tuổi BQ 23,3 cháu/nhóm.

- MG: 12 lớp: 315 cháu đạt 99% độ tuổi
- + Khối 3 tuổi 4 lớp: 87 cháu - BQ 21,7 cháu/ lớp – Tỷ lệ huy động 97%
- + Khối 4 tuổi 4 lớp: 113 cháu - BQ 28,3 cháu/lớp - Tỷ lệ huy động 100%
- + Khối 5 tuổi 4 lớp: 115 cháu - BQ 28,8 cháu /lớp - Tỷ lệ huy động 100%
- 100% trẻ ăn bán trú và trẻ đi học 2 buổi/ngày.

Phân đầu tỷ lệ chuyên cần: NT đạt từ 85% trở lên, MG 3,4 tuổi đạt từ 90% trở lên, MG 5 tuổi: 92% trở lên

* Tổng số CBGVNV: 48 đ/c

+ Biên chế: 38 đ/c

+ Hợp đồng: 10 đ/c

- Trong đó: BGH: 03 đ/c; GV: 33 đ/c; Nhân viên kế toán 01, nhân viên y tế 01 nhân viên nuôi: 08 đ/c; bảo vệ: 02 đ/c.

* Trình độ chuyên môn:

+ Thạc sĩ: 01 Đ/c (Phó HT)

+ Đại học: 33 Đ/c (BGH: 2 GV: 29, NV: 2)

+ Cao đẳng: 7 Đ/c (GV: 4; NVND: 3) (4 GV đang theo học đại học)

+ Trung cấp: 5 Đ/c (NVND: 5)

- Thực hiện chuyên đề phương pháp phát triển kỹ năng xã hội cho trẻ.

- 100% CB-GV-CNV toàn trường ký cam kết không vi phạm đạo đức nhà giáo và vi phạm những điều cấm của giáo viên và nhân viên, thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, Quy chế làm việc và Quy tắc ứng xử của đơn vị và bộ Quy tắc ứng xử nơi công cộng của Thành Phố. Thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua với chủ đề “*Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học*”, đưa nội dung các cuộc vận động “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*” và phong trào thi đua “*Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*” thành các hoạt động thường xuyên, tự giác.

- 100% CBGVNV thực hiện tốt việc “*Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo vì một trường học hạnh phúc*”

- 100% giáo viên các nhóm lớp thực hiện XD môi trường sư phạm “*Sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn*”, duy trì lịch tổng vệ sinh môi trường hàng tuần vào chiều thứ 2 hàng tuần.

- 100% CB, GV, NV trong trường tiếp tục hưởng ứng các phong trào thi đua của cấp học phát động.

- Tiếp tục đẩy mạnh cuộc vận động “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh*”

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần, trong nhà trường không có bạo lực, được đảm bảo tuyệt đối về VSDD&ATTP, được kiểm tra sức khỏe, đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng và được bảo đảm các yêu cầu, điều kiện về trang thiết bị trong công tác phòng chống các dịch bệnh trong nhà trường.

- 100% GV nghiêm túc thực hiện tốt quy chế chăm sóc giáo dục trẻ, được tập huấn kỹ năng, biện pháp, cách sơ cứu ban đầu để đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ, như: hóc, sặc, bỏng, điện giật, đuối nước, ngã... và GĐATGT. Thường xuyên khảo sát các nguy cơ tai nạn thương tích cho trẻ để có biện pháp phòng tránh hợp lý, không để xảy ra tai nạn thương tích trong nhà trường. Thực hiện nghiêm việc đẩy mạnh công tác phòng, chống bạo hành trẻ trong nhà trường. Phối hợp với cơ quan y tế thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh, triển khai công tác y tế trường học.

- Đảm bảo 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe định kỳ 1 năm/1 lần (khoảng tháng 11), được tiêm chủng đầy đủ các loại vaccine; được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng, được cân, đo và theo dõi biểu đồ tăng trưởng 3 lần/năm (Thực hiện theo quý).

- Giáo viên được chủ động lựa chọn, cụ thể hóa từ Chương trình giáo dục nhà trường để xây dựng kế hoạch giáo dục của nhóm, lớp có thể điều chỉnh, bổ sung nội dung giáo dục, đổi mới hình thức, phương pháp tổ chức phù hợp với năng lực của GV và nhận thức của trẻ. Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến phù hợp điều kiện thực tế của nhóm/lớp, nhu cầu và khả năng của trẻ, đảm bảo thực hiện các mục tiêu giáo dục, tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục trẻ của lớp linh hoạt, thông qua thực hành, trải nghiệm, vui chơi lấy trẻ làm trung tâm, quan tâm đến quá trình tham gia hoạt động, sự tương tác, phối hợp của trẻ.

- Thực hiện tốt chủ đề năm học "*Xây dựng trường Mầm non Xanh - An toàn - Hạnh phúc*". Tổ chức cho GV được trao đổi, thảo luận về các phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động trong việc chăm sóc và giáo dục trẻ, trao đổi về hình thức, phương pháp ứng dụng Steam trong giáo dục trẻ. Hàng tháng tổ chức trao đổi, rút kinh nghiệm giữa các lớp, các khối để chia sẻ kinh nghiệm, đánh giá kết quả đã thực hiện trong tháng.

- Căn cứ kế hoạch thời gian năm học 2024-2025, các nhóm lớp chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với từng độ tuổi, thực hiện tốt việc chăm sóc và giáo dục trẻ, giúp trẻ đạt được kết quả mong đợi cuối độ tuổi, đảm bảo 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục mầm non khi kết thúc năm học.

- Xây dựng mục tiêu, ngân hàng nội dung giáo dục các độ tuổi. Phiên chế Chủ đề - sự kiện, phù hợp với nhận thức của trẻ và điều kiện cơ sở vật chất của trường cho các lớp. 100% các nhóm lớp thực hiện tốt quy chế chuyên môn.

- Lựa chọn, đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức mô hình ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến phù hợp với điều kiện của nhà trường. Tổ chức các hoạt động theo hướng lấy trẻ làm trung tâm. Các lớp mẫu giáo tích hợp lồng ghép ứng dụng phương pháp giáo dục STEAM, trong các hoạt động khám phá, làm quen với toán, tạo hình, hoạt động góc, rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp hợp tác, chia sẻ, kỹ năng hoạt động nhóm...

+ Tổ mẫu giáo mỗi tháng 01 đến 2 dự án

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác giảng dạy, thiết kế bài giảng Power Poin, Elearning, làm video. Hàng tháng mỗi nhóm lớp đăng tải 01 bài giảng điện tử lên trên trang Website của trường.

- Lựa chọn các nội dung GD nếp sống thanh lịch, văn minh phù hợp theo độ tuổi. Tổ chức các hoạt động cho trẻ phát triển các kỹ năng trong cuộc sống. Tạo cho trẻ có lời nói, thái độ, cử chỉ, việc làm đẹp trong ăn mặc, sinh hoạt, học tập, vui chơi, giao tiếp, ứng xử hàng ngày để trẻ có thể vận dụng trong thực tế cuộc sống, tạo thói quen, hành vi văn hóa chào hỏi xưng hô lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến; có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp độ tuổi.

- Quan tâm chú trọng dạy trẻ có những tố chất căn bản: khỏe mạnh, tự lập, tự tin, có ngôn ngữ giao tiếp lễ giáo mạch lạc, có hành vi thói quen văn minh. Thực hiện giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho trẻ em 5-6 tuổi theo Kế hoạch của Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND huyện. Tuyên truyền với cha mẹ trẻ giáo dục hành vi đúng và đẹp, thể hiện văn minh thanh lịch của người Hà Nội.

+ Tăng cường lựa chọn các nội dung giáo dục văn hóa dân gian qua các trò chơi âm nhạc, văn học, trò chơi dân gian... giáo dục kỹ năng sống, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu.

- Tổ chức cho trẻ thực hành trải nghiệm, dã ngoại, thăm quan đình, chùa, các doanh nghiệp trên địa bàn xã Mỹ Hưng. Thăm cánh đồng lúa, Thăm quan xưởng gỗ Hưng Long. Thăm quan nhà văn hóa thôn Phượng Mỹ. Thăm quan xưởng cơ khí Yên Hùng. Thăm quan Đình, Chùa thôn Thiên Đông. Thăm Trường tiểu học.

Tổ chức các Hội thi cho trẻ: Trưng bày mâm ngũ quả ngày tết trung thu (tháng 9/2024). Tổ chức liên hoan “Bé khỏe – Bé ngoan” (tháng 01/2025), Hội chợ xuân (tháng 2), tổ chức cho trẻ tập gói bánh chưng vào dịp Tết nguyên đán (T 2) Hội thi chúng cháu vui khỏe (tháng 3) nặn bánh trôi vào ngày 3/3, Bé khéo tay (T 4), Rung chuông vàng (T5).

Các lớp xây dựng kế hoạch và thực hiện trong 1 tuần thay 1 hoạt động góc, hoạt động ngoài trời bằng hoạt động giao lưu về thể thao, trò chơi phát triển vận động, tham quan.

+ Lựa chọn các nội dung tạo mọi điều kiện để trẻ phát triển khả năng giao tiếp phát triển ngôn ngữ, kỹ năng và tình cảm xã hội. Giáo dục lòng nhân ái, hình thành kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp phù hợp với yêu cầu của xã hội hiện đại và truyền thống văn hóa của dân tộc.

- 100% các nhóm lớp được đánh giá xếp loại:

- Phân đầu: Lớp tốt: 13/15 lớp đạt tỷ lệ 87%

Lớp khá: 2/15 lớp đạt tỷ lệ 13%.

*** Bồi dưỡng chuyên môn cho CBGVNV**

Trong năm học nhà trường tiếp tục thực hiện tốt các chuyên đề: “Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm”, “Phát triển kỹ năng tình cảm xã hội”; “Giáo dục kỹ năng sống cho trẻ trong trường MN”. Chương trình ứng dụng phương pháp GD tiên tiến. Đặc biệt trong năm học 2024 – 2025 nhà trường sẽ đi sâu và thực hiện tốt chuyên đề giáo dục kỹ năng sống cho trẻ. Tiếp tục thực hiện chuyên đề: “Xây dựng không gian và hoạt động sáng tạo.” và Chương trình trường học xanh, an toàn thân thiện và hạnh phúc.

Phân công các lớp thực hiện chuyên đề:

Lớp: A1, B2, C3 thực hiện chuyên đề “Phát triển kỹ năng tình cảm xã hội” và chuyên đề “Giáo dục kỹ năng sống cho trẻ mầm non”.

Lớp A3, B1, C1 thực hiện CD “XDMT học tập lấy trẻ làm trung tâm”.

Lớp A2, B2, thực hiện chuyên đề: “Phát triển năng lực sáng tạo”.

Lớp A4, B3 thực hiện chuyên đề: Chương trình trường học xanh, an toàn thân thiện và hạnh phúc.

*** Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học:**

- Tham mưu với UBND huyện, Phòng GD&ĐT huyện, Đảng ủy, HĐND, UBND xã Mỹ Hưng xây dựng thêm phòng học, phòng chức năng, bếp ăn, hội trường khu trung tâm.

- 100% CBGVNV tự kiểm tra phòng học, phòng làm việc, máy móc, bếp ăn, khu vực công cộng, đồ chơi ngoài trời và báo cáo kịp thời về BGH nhà trường các nguy cơ không an toàn để được khắc phục kịp thời. Tất cả mọi thành viên trong trường đều có trách nhiệm bảo quản tài sản CSVC, thực hiện lịch vệ sinh hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng đồ dùng trang thiết bị của trường, của lớp.

- BGH tổ chức kiểm tra công tác đảm bảo an toàn cho trẻ tại các lớp, đồ chơi ngoài trời 3 tháng/1 lần. Kiểm kê tài sản 1 lần/năm.

- Thực hiện quy trình lựa chọn đồ chơi, học liệu và tài liệu thực hiện chương trình GD trẻ theo Thông tư 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 và Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020:

- Tu sửa hệ thống phòng cháy chữa cháy khu Trung tâm, bổ sung bảng biểu, làm bật di động, mua cỏ trải khu làm bật.

- Rà soát trang thiết bị bán trú và mua bổ sung đồ dùng trang thiết bị bán trú (Máy xay thịt, 8 cây nước nóng, chần, chiếu, bát, thìa, khăn mặt...)

*** Phân đấu các phong trào thi đua**

Tập thể:

- Nhà trường: Giữ vững danh hiệu "*Tập thể lao động xuất sắc*"; "*Trường học an toàn*", Cơ quan văn hóa.

- Công đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Cá nhân:

- Chiến sỹ thi đua cấp Huyện : 8/48 đ/c đạt 16,6 %

- Lao động tiên tiến : 42/48 đ/c đạt 89%

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường : 33/33 đ/c đạt 100 %

- Cô nuôi giỏi cấp trường : 8/8 đ/c đạt 100%

- Đạt giáo viên giỏi việc trường đảm việc nhà: 1 đ/c

- Phát động CBGVNV viết SKKN, tham gia các cuộc vận động, ủng hộ, các phong trào thi đua động viên khích lệ đội ngũ kịp thời.

*** Kế hoạch thu các khoản đầu năm học**

Thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập. Công văn số 2367/UBND-KGVX ngày 19/7/2024 của Thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố. Công văn số 2999/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2024 – 2025. Công

văn số 2654/UBND-GDĐT ngày 23/9/2024 của UBND huyện Thanh Oai về việc hướng dẫn, chỉ đạo tăng cường công tác quản lý thu, chi năm học 2024 – 2025. Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

Thu theo quy định

- Học phí: Nhà trẻ và trẻ 3,4 tuổi thu 95.000đ/trẻ/tháng

Các khoản thu thỏa thuận

- **Tiền ăn:** 25.000đ/trẻ/ngày (Bao gồm cả chất đốt)

Chi ăn hết theo tiêu chuẩn cho trẻ: Mẫu giáo: 1 bữa chính, 1 bữa phụ; Nhà trẻ 2 bữa chính, 1 bữa phụ.

- **Tiền chăm sóc phục vụ bán trú:** 235.000đ/trẻ/tháng (thu theo tháng)
- **Mua sắm thiết bị phục vụ bán trú:** 200.000đ/trẻ/năm (thu theo năm)
- **Nước uống:** 13.000đ/trẻ/tháng (thu theo tháng)
- **Học ngoại khóa:** Học kỹ năng sống, Gimkd: 15.000đ/buổi.
- **Học thứ 7:** 200.000đ/tháng (4 buổi)/ trẻ.

II. NHIỆM VỤ CƠ BẢN CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG:

- Có nhiệm vụ xem xét, phê chuẩn các mục tiêu, nhiệm vụ, các chủ trương, kế hoạch, biện pháp, giải pháp của nhà trường đã thực hiện hàng năm, nhiệm kỳ đạt yêu cầu, chính xác, phù hợp, xác thực, kết quả. Từ đó bắt buộc các tập thể, cá nhân, CB, GV, NV phải tích cực chủ động tham gia đầy đủ, nghiêm túc, đạt kết quả cao nhất.

- Theo quyền hạn, chức năng, nhiệm vụ của HĐT, dưới sự lãnh đạo của các cấp Đảng, chính quyền, các ngành. Hội đồng trường phải tuân thủ tuyệt đối, toàn diện và cụ thể theo các mục tiêu của Hội đồng trường đã phê chuẩn.

- Các chỉ tiêu trong năm học 2024 - 2025, Trường MN Mỹ Hưng phải nỗ lực phấn đấu để đạt các chỉ tiêu sau:

1. Về chính trị tư tưởng:

- 100% CB, GV, CNV có lập trường tư tưởng vững vàng, chấp hành tốt Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, qui định của ngành, địa phương và đơn vị; đạo đức trong sáng, lối sống lành mạnh, được tham gia học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp.

- 100% CB-GV-NV đăng ký tham gia các phong trào thi đua và các cuộc vận động của ngành, của nhà trường cũng như của địa phương phát động.

- 100% CB-GV-NV đăng ký thực hiện "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*" và thực hiện tốt Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 quy định về quy tắc ứng xử trong các cơ sở GDMN.

- 100% CB-GV-NV đoàn kết, vượt khó hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Về chất lượng chuyên môn:

*** Đối với ban giám hiệu**

- Xây dựng chương trình kế hoạch công tác của trường theo tuần, theo tháng, hết học kỳ I, học kỳ II và cả năm học. Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục, kế hoạch nhiệm vụ năm học và các kế hoạch hoạt động, phong trào thi đua khác của nhà trường.

- Quyết định các vấn đề chi tiêu trong phạm vi ngân sách nhà trường. Hàng năm lên kế hoạch Thu-Chi, các khoản đóng góp từ Phụ huynh.
- Theo dõi, quản lý CSVC, lên kế hoạch tu sửa CSVC của nhà trường.
- Kiểm tra, hướng dẫn GV XD kế hoạch năm học, kế hoạch tháng, kế hoạch hoạt động từng tuần, soạn bài. Duyệt kế hoạch tháng của GV các lớp, bồi dưỡng cho GV đi thi GVG các cấp.
- Lên kế hoạch tổ chức ăn bán trú và xây dựng thực đơn cho trẻ theo quy định về quy chế chăm sóc trẻ các độ tuổi, đảm bảo đủ các chất dinh dưỡng cân đối theo tỷ lệ P:L:G. Thực hiện các chế độ ăn của trẻ theo thực đơn, tuyệt đối đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm cho trẻ. Không để xảy ra ngộ độc trong trường mầm non.
- BGH dự giờ, duyệt hồ sơ, sổ sách của giáo viên theo qui định.
- * **Đối với nhân viên Tổ Văn phòng:**
- Thực hiện đúng theo QCDC và Quy chế làm việc của nhà trường.
- Thực hiện tốt các chế độ báo cáo của từng bộ phận để kịp thời báo cáo lên cấp trên, trú trọng về nội dung, số liệu.
- Thực hiện các chế độ chính sách của CBGVNV và trẻ kịp thời, công khai minh bạch, tham mưu với Hiệu trưởng về công tác sửa chữa, mua sắm tài sản phục vụ hoạt động giáo dục trong nhà trường. Hàng năm tiến hành kiểm kê tài sản, thực hiện khấu hao tài sản theo giá trị hao mòn khi sử dụng, những tài sản thanh lý phải có sự giám sát của Công Đoàn, Thanh tra nhân dân và bộ phận phụ trách.
- Quản lý tiền mặt của nhà trường, kiểm kê quỹ hàng tháng.
- Nhân viên y tế chủ động tham mưu với BGH để xây dựng ban hành văn bản thực hiện về công tác y tế trường học, hướng dẫn GVNV thực hiện kế hoạch, phương án phòng chống dịch, viết bài tuyên truyền phòng chống dịch kịp thời. Tham gia tổng dọn vệ sinh và hướng dẫn GV sử dụng hóa chất khử khuẩn đúng quy định về nồng độ đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Bảo vệ mở cổng và đóng cổng theo giờ qui định, đảm bảo tài sản của nhà trường, không để xảy ra mất mát, hư hao.
- Trang phục đúng quy chế văn hóa công sở.
- * **Đối với giáo viên:**
- 100% CBGV thực hiện đúng quy chế chuyên môn theo qui định, xây dựng và thực hiện kế hoạch giảng dạy theo năm, tháng, tuần, ngày.
- 100% Giáo viên tự soạn giảng trên máy vi tính. Trong năm có ít nhất từ 02 giáo án điện tử do mình thiết kế. Mỗi chủ đề có từ 01 đồ dùng mới trở lên.
- 100% lớp học phấn đấu đạt danh hiệu "*Lớp học thân thiện*": Đảm bảo an toàn tuyệt đối tính mạng cho trẻ. Tạo môi trường thân thiện đối với trẻ, với phương châm "*Mỗi ngày đến trường là một niềm vui*"; "*Cô giáo là người mẹ hiền thứ 2 của các cháu*".
- 100% giáo viên thực hiện tốt công tác tự bồi dưỡng thường xuyên.
- 100% trẻ trên lớp được đảm bảo an toàn.

- 100% GV tận dụng nguyên vật liệu để làm ĐDDC dạy trẻ. Bảo quản và giữ gìn tốt tài sản.

*** Đối với nhân viên nuôi dưỡng:**

- Thực hiện đúng giờ giấc theo qui định trong hợp đồng.
- Nhân viên nuôi dưỡng thực hiện đúng quy trình chế biến theo dây chuyền phân công, mặc trang phục lao động theo đúng quy định (không sơn móng tay, không nhuộm tóc...).
- Thực hiện tốt VSATTP - VSMT, nấu ăn theo quy trình bếp một chiều, phòng chống ngộ độc thức ăn và nước uống, vệ sinh đồ dùng ăn uống của trẻ, chế biến thực phẩm đảm bảo chất dinh dưỡng cho trẻ.
- Thường xuyên cải tiến những bữa ăn ngon để giúp trẻ ăn ngon miệng.

Giảm tỉ lệ suy dinh dưỡng.

- 100% CBGVNV thực hiện tốt ATGT, phòng cháy chữa cháy...

*** Đối với Ban đại diện cha mẹ học sinh**

- Phối hợp với nhà trường tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp đầu năm học của Ban đại diện cha mẹ trẻ em; giúp đỡ trẻ có hoàn cảnh nghèo, trẻ khuyết tật và trẻ có hoàn cảnh khó khăn khác.

- Phối hợp với nhà trường tổ chức các ngày lễ, Hội thi như: “Ngày hội đến trường của bé”, “Tết trung thu”, “Ngày tết nguyên đán”, “Hội thi bé khỏe bé đẹp”, “Hội thi chúng cháu vui khỏe”, “Hội thi bé khéo tay”, “Rung chuông vàng”... đảm bảo trang trọng, ý nghĩa. Phối hợp với các cô giáo trong việc chăm sóc giáo dục trẻ để trẻ tự tin, sáng tạo, trẻ được thực hành, trải nghiệm, tạo hứng thú tham gia các hoạt động.

- Tuyên truyền, nhắc nhở phụ huynh học sinh thực hiện tốt các quy định về an toàn giao thông phần đầu xây dựng mô hình cổng trường an toàn: Phải đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông, không dừng xe dưới lòng đường trước cổng trường cho con ăn sáng, để xe đúng nơi quy định phòng tránh ách tắc giao thông làm ảnh hưởng đến nhiều học sinh và phụ huynh khác.

- Tích cực ủng hộ cả về vật chất, tinh thần và quan tâm sát sao đến phong trào hoạt động phong trào văn hoá, văn nghệ, TDTT, các hoạt động ngoại khoá ... nhằm nâng cao hiểu biết, ý thức rèn luyện của trẻ đảm bảo phát triển toàn diện.

*** Về chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục:**

- Duy trì số lượng trẻ đạt 100% đến cuối năm học.
- Vận động trẻ khuyết tật từ 0-5 tuổi được can thiệp sớm và học hòa nhập.
- Trẻ phát triển ở kênh bình thường về cân nặng từ 98% trở lên, tỷ lệ trẻ SDD về cân nặng dưới 2% và thấp còi, béo phì dưới 3%.
- Phần đầu huy động trẻ trong độ tuổi tuyển sinh nhà trẻ được đến trường 40% (70 cháu), trẻ 3T đạt 96% (90 cháu), trẻ 4T đạt 100% (113 cháu), trẻ 5T đạt 100% (113 cháu). Nâng cao kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi; đảm bảo các điều kiện về phòng học, đội ngũ cho lớp 5 tuổi.
- Huy động trẻ 5 tuổi và hoàn thành chương trình GDMN đạt từ 100% trở lên. Tỷ lệ bé sạch, bé ngoan đạt từ 95% trở lên, bé chăm đạt từ 92% trở lên.

- 100% trẻ được chăm và theo dõi biểu đồ phát triển, được khám sức khỏe định kỳ, được bảo đảm an toàn tuyệt đối đến tính mạng.

- Trẻ bán trú được chăm sóc đầy đủ 4 nhóm thực phẩm.

- 100% trẻ được đánh giá theo các mục tiêu GD.

+ Nhà trẻ: Đạt 42/44 mục tiêu

+ Mẫu giáo Bé: Đạt 83/85 mục tiêu

+ Mẫu giáo nhỡ: Đạt 97/99 mục tiêu

+ Mẫu giáo lớn: Đạt 108/110 mục tiêu

*** Đối với công tác XD Đảng:**

Tổ chức tốt Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027

- Phân đấu Chi bộ đạt **"Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ"**

- 100% Đảng viên học tập, quán triệt nghị quyết đại hội Đảng các cấp.

- Trong năm phân đấu kết nạp được 1 Đảng viên vào Đảng.

*** Đối với nhà trường.**

- Đạt danh hiệu tập thể **"Lao động xuất sắc"**;

- Đạt **"Trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích"**;

- Trường thực hiện tốt phong trào thi đua XD **"Xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm"** và tổ chức tốt các phong trào, các ngày lễ theo quy định.

- Giữ vững phổ cập trẻ 5 tuổi đạt 100%, động viên trẻ đi học chuyên cần đạt tỷ lệ 95%.

- Thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Duy trì và thực hiện tốt trang Webissi của nhà trường.

- Hằng năm có kiểm kê tài sản và hồ sơ thanh lý tài sản theo quy định.

- Tổ chức phổ biến kiến thức và công tác tuyên truyền trong cộng đồng bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú.

- Quan tâm tạo điều kiện cho học sinh thuộc diện chính sách, diện xóa đói giảm nghèo, HS dân tộc, hộ nghèo... được hưởng chế độ miễn giảm (nếu có)

- Báo cáo đầy đủ chính xác đúng thời gian qui định theo yêu cầu của PGD&ĐT.

*** Đối với hoạt động Công đoàn:**

- Phân đấu đạt **"Công đoàn cơ sở vững mạnh"**.

- 100% Đoàn viên công đoàn học tập đầy đủ các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính sách pháp luật của Nhà nước và Công Đoàn cấp trên. Thực hiện tốt các cuộc vận động của Công đoàn.

- 100% đoàn viên phải đăng ký và tham gia các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành, của đơn vị.

- BCH Công đoàn phải có kế hoạch cụ thể, thực hiện SH đúng định kỳ.

- Thực hiện giảm giờ cho CB-GV-NV làm công tác Công đoàn không chuyên trách theo thông tư 08/2016/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2016.

- 100% Công đoàn viên đóng đoàn phí theo qui định.

- Công đoàn phối hợp cùng nhà trường tạo điều kiện cho CB, GV, NV vay vốn ngân hàng, để làm kinh tế phụ cải thiện cuộc sống.

- Tham gia thực hiện tốt các cuộc vận động ủng hộ do các cấp phát động.

- 100% CĐV cam kết thực hiện xây dựng tập thể "Trung thành - Sáng tạo - Tận tụy và gương mẫu".

- Thống nhất qui ước thăm hỏi, bồi dưỡng, khen thưởng.

- Trong năm giới thiệu từ 1 đến 2 công đoàn viên ưu tú cho Đảng.

*** Đối với hoạt động của Chi đoàn thanh niên:**

- Phân đấu đạt "*Chi đoàn vững mạnh xuất sắc*"

- 100% Đoàn viên học tập đầy đủ các Chi thị, Nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Thực hiện tốt các cuộc vận động của đoàn xã và của Huyện đoàn.

- Thực hiện tốt công tác tình nguyện.

- Tham gia nhiệt tình các phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao do ngành, địa phương phát động.

- 100% đoàn viên đóng Đoàn phí theo qui định.

*** Đối với Ban thanh tra nhân dân:**

- Làm việc có Quy chế làm việc và có kế hoạch cụ thể.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ, quyền hạn giám sát, kiến nghị trong việc thực hiện chính sách pháp luật của nhà trường, việc thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường. Phối hợp tốt cùng công đoàn xây dựng tập thể đoàn kết.

- Thực hiện việc giám sát không để xảy ra tình trạng tham nhũng, lãng phí.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Ngoài các công tác trọng tâm của từng học kỳ, trong quá trình công tác nếu có các nội dung trọng tâm khác, thì Chủ tịch hội đồng đưa bổ sung vào kế hoạch hợp, bản bạc và thông nhất.

- Động viên tuyên truyền mỗi CB, CC, VC, mỗi thành viên HĐT chủ động tích cực học hỏi nâng cao nhận thức về tư tưởng, chính trị, đạo đức, tinh thần trách nhiệm để cùng vào cuộc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường.

- Hội đồng trường chủ động cùng với các tổ chức liên quan để thực hiện quyền hạn chức năng, nhiệm vụ theo Điều lệ đã quy định đầy đủ, hiệu quả. Chống các biểu hiện hình thức, ỷ lại, chủ quan, làm việc qua loa, chung chung.

- Làm tốt công tác tổ chức giám sát, thực hiện các nhiệm vụ, đảm bảo tính khách quan, chủ quan, công khai, công bằng, dân chủ, kịp thời dứt điểm.

Trên đây là kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Mỹ Hưng. Yêu cầu CBGVNV trong nhà trường nghiêm túc

thực hiện. Trong quá trình thực hiện có những vấn đề vướng mắc cần báo cáo về Hội đồng trường để được hướng dẫn giúp đỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT huyện T.Oai (để b/c)
- Các thành viên trong BCD (để t/h);
- Lưu VP./.

T/M BAN CHỈ ĐẠO

Trưởng ban



Nguyễn Thị Tú Uyên